



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA – Avviso 2025

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:

Conservare e Socializzare

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:Settore E

Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport.

Aree di intervento:

E.2 Animazione culturale verso giovani

E.7 Attività educative e di promozione culturale rivolte agli stranieri

DURATA DEL PROGETTO:

12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Favorire la funzione socializzante delle biblioteche affinché, oltre allo studio e ricerca, valorizzino il confronto e l'inclusione tra pari e l'approfondimento e la condivisione interculturale.

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**1. Avvio e coordinamento del progetto:**

1.1 Costituzione dell'equipe di lavoro e inserimento degli OV;

1.2 Programmazione del piano annuale generale delle attività;

1.3 Predisposizione degli strumenti logistici di gestione e monitoraggio delle attività;

1.4 Monitoraggio e aggiornamento attività progettuale;

1.5 Partecipazione a eventi e momenti di riflessione, sia in presenza sia on-line, organizzati con il supporto degli enti di rete e l'ente partner A.R.T.I, al fine di focalizzare l'attenzione su alcuni elementi specifici dei progetti, ritenuti più problematici o valevoli di approfondimento, al fine di migliorare le azioni progettuali e/o di sviluppare ulteriori interventi futuri;

2. Cura e valorizzazione dei beni documentali:

2.1 Supporto nell'acquisizione e catalogazione di materiale bibliografico per acquisto o donazione (invio ordini, scritture inventariali e tenuta dell'inventario registrazione fatture; verifica bolle di consegna, applicazione tag RFID ...) e nella catalogazione delle tesi;

2.2 Ricollocazione e riordino dei volumi nelle sale e gestione delle collezioni;

2.3 Rilevamento statistiche (es. presenze e consultazione);

3. Accessibilità e fruibilità:

3.1 Assistenza per la consultazione dei materiali a scaffale chiuso, CD e DVD;

3.2 Prestito locale e interbibliotecario, document delivery e restituzione;

3.3 Supporto nella consulenza bibliografica e selezione materiale bibliografico inerente alle tematiche trattate negli eventi dell'Ateneo;

3.4 Supporto nei servizi di assistenza personalizzata, di digitalizzazione, fotoriproduzione, scansione, con particolare attenzione agli utenti disabili e stranieri;

3.5 Gestione dell'accoglienza, aiuto e sorveglianza delle sale di lettura con particolare attenzione ai neofrequentanti;

4. Benessere nell'ecosistema biblioteca:

- 4.1 Assistenza nell'orientamento degli utenti con disabilità all'utilizzo della segnaletica tattile a terra e a scaffale, delle attrezzature presenti in una delle sale di lettura e degli ausili digitali per la consultazione di risorse necessarie per il percorso di ricerca;
- 4.2 Organizzazione, pubblicizzazione a tutta la comunità e gestione di eventi;
- 4.3 Attività di promozione e informazione sugli eventi, i seminari e gli incontri rivolti alla popolazione studentesca e al territorio;
- 4.4 Promozione degli eventi musicali organizzati dall'ente partner Fondazione Musicale;
- 4.5 Gestione e implementazione della pagina Instagram web e social della Biblioteca, con produzione di contenuti promozionali degli eventi e delle attività svolte;
- 4.6 Diffusione dei materiali cartacei, audio-video e informatici, forniti dagli enti di rete, sui temi del dialogo interculturale, il tema delle migrazioni, la geopolitica e gli effetti delle decisioni politiche nazionali e internazionali sulle società e sugli individui (compresi i beneficiari del progetto ed in particolare le persone vulnerabili a causa della loro disabilità o nazionalità);
- 4.7 Creazione di materiale informativo sui temi dell'inclusione sociale in ambito universitario da pubblicare sul sito dell'ente di rete Cooperativa Sociale Pangea –onlus;

5. Chiusura progetto

- 5.1 Raccolta della documentazione e reportistica sul lavoro svolto;
- 5.2 Creazione di materiale al fine di migliorare l'efficacia delle azioni progettuali e per valutare i risultati delle azioni di animazione giovanile e con studenti stranieri, con il supporto degli enti di rete;
- 5.3 Verifica e valutazione delle attività svolte finalizzate alla nuova progettazione;
- 5.4 Redazione di un documento sintetico di valutazione dei risultati.

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Università per Stranieri di Siena, Piazza Carlo Rosselli 27/28, 53100, Siena.

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

Cod. 202104- Biblioteca- Consultazione e prestiti bibliotecari;

Cod. 202105- Biblioteca- Supporto amministrativo;

n.6 posti totali senza vitto e alloggio.

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

25 ore settimanali (1145 annue)

Agli operatori volontari vengono richiesti:

- Flessibilità oraria, disponibilità all'eventuale turnazione e comunicazione con congruo anticipo (almeno 48h) della richiesta dei giorni di permesso,
- Disponibilità a svolgere servizio nei giorni di sabato, domenica e festivi (in quest'ultimo caso con i recuperi previsti dal regolamento);
- Disponibilità a svolgere missioni anche in luoghi diversi dalla sede del servizio o fuori Regione;
- Disponibilità a seguire scrupolosamente le indicazioni dell'Ente in materia di prevenzione e sicurezza connessi alla partecipazione al progetto
- Predisposizione alle attività con l'utenza
- Comportamento educato e rispettoso nei confronti dell'utenza e del contesto di svolgimento del servizio
- Sottoscrizione e rispetto degli eventuali Regolamenti interni predisposti dall'Ente
- Particolare attenzione alla riservatezza riguardo le informazioni riguardante gli utenti di cui si dovesse venire a conoscenza nel contesto di servizio;
- Disponibilità a svolgere la formazione generale e/o specifica, in modalità residenziale o FAD, anche in momenti non coincidenti, sia in termini di fasce orarie di impegno che di giorni di servizio, con quanto previsto dal piano di servizio ordinario. Dette modifiche rispetteranno comunque il numero di giorni e di ore di servizio totali e la fascia oraria massima consentita per lo svolgimento del servizio civile stesso cioè dalle ore 6.00 alle ore 23.00. Nelle giornate di formazione le ore eventualmente svolte in più rispetto alla media saranno recuperate nell'arco del servizio: questa fattispecie si applica anche nei casi in cui la formazione generale e specifica siano di tipo residenziale;
- Disponibilità alla guida di automezzi – anche eventualmente di proprietà degli operatori volontari, secondo quanto previsto dalle Disposizioni in vigore.

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

L'apprendimento dell'OV si basa sulle indicazioni del Sistema di Formazione Accreditato dall'ente. Questo processo formativo è garantito dall'interazione di diverse figure con specifiche competenze, che prevedono l'intervento di formatori accreditati, esperte ed esperti e del Coordinatore Responsabile del SCU. Oltre al percorso formale di apprendimento, l'acquisizione di conoscenze e competenze avviene anche attraverso la partecipazione diretta ai progetti, durante la quale OV vengono guidati nell'acquisizione di competenze tecniche e trasversali, nonché nell'interiorizzazione di valori che vanno oltre i compiti specifici loro assegnati. Fondamentale non è solo l'esecuzione delle attività, ma anche il modo in cui queste vengono implementate, insieme ad altri fattori quali: la costruzione di

relazioni di fiducia e rapporti interpersonali con i beneficiari; il team building; l'interazione proattiva con le figure professionali e le operatrici e gli operatori coinvolti nei progetti; l'adozione di metodi e pratiche per la gestione dello stress e la risoluzione dei conflitti; lo sviluppo di attitudini come l'empatia, la capacità di ascolto, il rispetto per l'altro, la valorizzazione della diversità, la nonviolenza, il riconoscimento dei diritti, l'indipendenza e un forte senso di appartenenza comunitaria. Un ruolo fondamentale in questo processo di apprendimento continuo è svolto dall'OLP, dalle figure di coordinamento e dagli altri OV presenti e operativi nelle strutture d'accoglienza. Inoltre, tutti i OV sono attivamente coinvolti nelle attività di coordinamento e formazione presso le sedi di attuazione, e la loro partecipazione a convegni e seminari sulle tematiche specifiche del progetto sarà sempre garantita e resa il più possibile coinvolgente.

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Come previsto dall'articolo 14 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, possono presentare domanda di partecipazione alla selezione i giovani in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, oppure di uno degli altri Stati membri dell'Unione Europea, oppure di un Paese extra Unione Europea purché il candidato sia regolarmente soggiornante in Italia;
- b) aver compiuto il diciottesimo anno di età e non aver superato il ventottesimo anno di età (28 anni e 364 giorni) alla data di presentazione della domanda;
- c) non aver riportato condanna, anche non definitiva, alla pena della reclusione superiore ad un anno per delitto non colposo oppure ad una pena, anche di entità inferiore, per un delitto contro la persona o concernente detenzione, uso, porto, trasporto, importazione o esportazione illecita di armi o materie esplosive, oppure per delitti riguardanti l'appartenenza o il favoreggiamento a gruppi eversivi, terroristici o di criminalità organizzata.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione e, ad eccezione del limite di età, mantenuti sino al termine del servizio, a pena di esclusione dalla procedura o dalla prosecuzione del servizio.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

I candidati si attengono alle indicazioni fornite dall'Università in ordine a tempi, luoghi e modalità di realizzazione delle procedure selettive. Tutti gli aggiornamenti sulle diverse fasi della selezione vengono pubblicati nella sezione dedicata al Servizio civile universale sul sito dell'Università (pagina istituzionale: <https://www.unistrasi.it>). Nella selezione dei candidati vengono misurate le variabili attinenti al curriculum vitae che tengono conto di fattori quali: - Titoli di studio; - Pregresse esperienze di lavoro, formazione e volontariato; - Certificazioni linguistiche e informatiche; - Ulteriori esperienze aggiuntive. Il sistema di valutazione è finalizzato a individuare criteri e modalità atti a garantire processi selettivi efficaci, obiettivi e trasparenti dei candidati che andranno ad operare quali volontari del Servizio civile. Il sistema di valutazione mira a realizzare un'elevata coerenza tra quanto richiesto dall'Ateneo in termini di competenze e quanto posseduto dai candidati partecipanti alla selezione.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere nel processo di selezione è di 110 punti, così ripartiti:

- Scheda di valutazione/colloquio: max 60 punti;

- Pregresse esperienze, titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze: max 50 punti.

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

42 ore

La formazione generale sarà erogata in un'unica tranches entro la prima metà del progetto in modalità "mista":

- Attraverso lezioni frontali ("in presenza") interattive, comprensive di momenti di confronto e di discussione tra i partecipanti;
- Attraverso formazione "a distanza" sincrona attraverso l'utilizzo di una piattaforma webmail;
- Attraverso formazione "a distanza" asincrona con utilizzo di una piattaforma dedicata.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

72 ore

Verrà erogata preferibilmente in presenza per almeno il 70% del totale delle ore mentre la parte rimanente verrà erogata in modalità "a distanza", indistintamente nella modalità sincrona e/o nella modalità asincrona, sempre nel rispetto del limite complessivo del 30% delle ore previste dal progetto per tale tipologia di formazione.

La parte di formazione "a distanza" verrà erogata in modalità sincrona attraverso l'utilizzo di una piattaforma webmail e in modalità asincrona mediante l'utilizzo di una piattaforma dedicata.

I moduli della formazione specifica, verranno erogati alle/agli operatrici/operatori volontarie/i, in doppia tranches con il 70% delle ore entro 90 giorni dall'avvio del servizio ed il restante 30% delle ore entro il terzo mese.

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

"OSMOSI VIRTUOSA TRA LE GENERAZIONI PER IL RAFFORZAMENTO DELLA COESIONE E L'AVVICINAMENTO DEI CITTADINI ALLE ISTITUZIONI"

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

OBIETTIVO 4 Fornire un'educazione di qualità, equa e inclusiva e un'opportunità di apprendimento per tutti
OBIETTIVO 10 Ridurre l'ineguaglianza all'interno di e fra le Nazioni.

4.4 Aumentare considerevolmente entro il 2030 il numero di giovani e adulti con le competenze adeguate - anche tecniche e professionali - per l'occupazione, un lavoro dignitoso e l'imprenditorialità.

II.1 Garantire accessibilità, qualità e continuità della formazione;

II.3 Ridurre il tasso di abbandono scolastico e migliorare il sistema dell'istruzione;

(10.2) Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro

II.4 Combattere la devianza attraverso prevenzione e integrazione sociale dei soggetti a rischio

II.3 Combattere ogni discriminazione e promuovere il rispetto della diversità

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Ambito F: Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

Sì

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

NO

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Mesi previsti: 3;

Numero ore collettive: 17; Numero ore individuali: 4 (totale 21 ore).

Il tutoraggio si svolgerà a partire dal 7° mese di servizio. Nella formazione di gruppo verranno accorpati i volontari di più progetti fino al massimo di 30 partecipanti. I colloqui individuali hanno invece tutti la durata di massimo due ore. Il 50% del totale delle ore previste, potranno essere svolte anche on line in modalità sincrona e, con strumenti per l'attività da remoto, se necessario forniti dall'ente. In ogni caso, sarà garantito l'accesso al materiale didattico utilizzato nella realizzazione del percorso disponibile sulla piattaforma FORMACESC.

Il tutoraggio nel SC è un percorso finalizzato al sostegno dei giovani e all'emersione delle competenze apprese ed implementate durante il SC a definire un futuro formativo, lavorativo e di vita.

È pertanto un'azione di sistema e di gruppo di lavoro, piuttosto che un intervento di un esperto isolato dal contesto, caratterizzata da una valenza di natura orientativa finalizzata all'accrescimento della consapevolezza circa la propria storia e le competenze e risorse personali maturate in essa e alla documentazione sistematica di dette competenze quale base di riferimento per nuove progettualità professionali. A questa si affianca una valenza formativa che permette di acquisire un metodo di autoanalisi e di riprogettazione continua del proprio percorso di vita in linea con le proprie aspirazioni consapevoli e con le nuove caratteristiche del mercato del lavoro. I laboratori in cui si articola il tutoraggio sono strutturati in una modalità interattiva ed esperienziale che a partire dai principi teorici stimola i partecipanti a sperimentare direttamente quanto appreso a livello cognitivo.